

AMBITO TERRITORIALE DI GAGLIANO DEL CAPO

73034 Via P.tta del Gesù - Cod. Fisc. 81001150754 – Tel./ Fax 0833/548575

e-mail: ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

COMUNI DI: GAGLIANO DEL CAPO (Capofila) ACQUARICA, ALESSANO, CASTRIGNANO DEL CAPO, CORSANO, MIGGIANO, MONTESANO SALENTINO, MORCIANO DI LEUCA, PATU', PRESICCE, SALVE, SPECCHIA, TIGGIANO, TRICASE, UGENTO, A.S.L.LE –DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI GAGLIANO DEL CAPO

CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE PER MINORI

CIG. N. 6434034CCF

Art. 1 - Oggetto

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione del Servizio di Educativa Domiciliare (ADE) a favore dei nuclei familiari e minori residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale.

Art. 2 – Modalità di gestione del servizio

Il Servizio si svolge sul territorio dei 15 Comuni dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo.

Gli orari di svolgimento dei servizi, la loro durata e il numero di operatori necessari, saranno concordati con gli operatori titolari del progetto e l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, in relazione al numero e ai bisogni degli utenti (compatibilmente alle finalità ed alla organizzazione del servizio e alle risorse economiche disponibili). Le prestazioni sono svolte in conformità ai progetti individualizzati e in caso di particolari e motivate necessità possono essere estesi anche ai giorni festivi ed in fasce orarie diverse, rimanendo tassativamente esclusa la possibilità che il servizio possa ricoprire orari notturni.

Il valore stimato dell'appalto ammonta ad 75.000,00 €, IVA esclusa, come di seguito specificato.

A) Il monte ore del servizio è stimato in:

- N. 3542 ore complessive semestrali per la figura dell'educatore professionale;
- N. 208 ore complessive semestrali per la figura del Coordinatore.

B) L'importo orario fissato per base d'asta ammonta a:

- € 18,97 per la figura di educatore professionale (Livello D2- CCNL delle Cooperative);
 - € 18,97 per la figura dell'Assistente Sociale Coordinatore (Livello D2- CCNL delle Cooperative);
- oltre IVA se dovuta per legge.

Art. 3 – Personale richiesto- Clausola di salvaguardia

Il personale richiesto per l'espletamento del servizio (rif. schede progettuali n. 11 del P. di Z. 2014-2016) deve disporre dei seguenti titoli di Studio:

- gli educatori dovranno avere il titolo di Educatore Professionale o Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo di studio equipollente ex Decreto n. 520/1998 con esperienza specifica nel settore di intervento del progetto;
- l'Assistente Sociale Coordinatore deve essere in possesso dei titoli di studio e dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente e di comprovata esperienza nel settore.

Gli operatori dovranno essere disponibili a partecipare agli incontri per la programmazione, valutazione in itinere e monitoraggio delle attività progettuali, su richiesta dell'Ufficio di

Piano.

Il soggetto gestore, nei confronti dei propri dipendenti e/o collaboratori dovrà applicare i CCNL di categoria vigenti nel tempo per la specifica qualifica professionale.

Spetta al soggetto gestore controllare che il personale svolga regolarmente, nell'assoluto rispetto degli orari e delle aree di servizio, i propri compiti.

Il personale adibito alle attività di cui al presente bando presta il proprio lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ambito e risponde del proprio operato all'Ente aggiudicatario.

Il personale della Ditta Aggiudicataria è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La Ditta Aggiudicataria deve garantire la sostituzione degli operatori in caso di assenza, deve altresì garantire, compatibilmente con le esigenze gestionali e salvo cause di forza maggiore, la continuità degli operatori con l'impegno a contenere il turnover.

In caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'affidatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante, in osservanza di quanto previsto dal Regolamento Regionale n.4/07 art. 21 comma 6.

Art. 4 – Formulazione dell'offerta

L'offerta sarà composta da tre plichi debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura in modo da garantire la segretezza del contenuto. Ciascun plico deve recare all'esterno l'indicazione specifica della tipologia del contenuto. All'esterno, la busta dovrà riportare la dicitura **“Offerta per l'affidamento del servizio di educativa domiciliare a favore dei nuclei familiari e minori residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale”**, la denominazione e il codice fiscale della Ditta mittente, l'indicazione specifica della tipologia del contenuto ovvero:

- Busta A – **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**;
- Busta B – **“OFFERTA TECNICA”**;
- Busta C – **“OFFERTA ECONOMICA”**.

Il plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dovrà contenere:

A) Busta “A” debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante l'indicazione **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere a pena di esclusione:

- 1) Domanda di ammissione alla gara ed annessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e l'annessa dichiarazione devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione del modulo allegato al presente capitolato speciale di gara (**ALLEGATO 1**) a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di non utilizzo del modulo allegato al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni da cui deve risultare:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle dette situazioni (art. 38 D.lgs 163/06, comma 1, lett. a), oppure versano in stato di sospensione dell'attività imprenditoriale;
- che nei propri confronti - o nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b)- non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato (art. 38, comma 1,

lett. c), ovvero non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956 n. 1423 o una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/05/1965 n. 575 (art. 38, comma 1, lett. b); ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari o sia stata emesso decreto penale irrevocabile di condanna (art. 38, comma 1, lett. c); ovvero l'indicazione delle condanne subite per le quali ha beneficiato della non menzione (art. 38, comma 2);

- che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso grave negligenza o malafede, accertata con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 38, comma 1, lett. f);
- che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dal rapporto di lavoro (art. 38, comma 1, lett. e);
- che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore del lavoratori, secondo la legislazione italiana (art. 38, comma 1, lett. i);
- che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana (art. 38, comma 1, lett. g);
- che la ditta non è iscritta nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, D. lgs n. 163/2006 per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi della normativa vigente in materia di appalti (art. 38, comma 1, lett. h);
- che sui soggetti titolari dell'impresa non grava alcun divieto di contrarre con la P.A. (art. 38, comma 1, lett. m);
- che, ai fini dell'art. 38, comma 1, lett. m-ter, la ditta (indicare **una** delle seguenti ipotesi) :
 - non ha mai subito estorsioni o concussioniovvero:
 - che la ditta è stata vittima di estorsioni e concussioni ma di aver denunciato tali circostanze all'Autorità Giudiziaria
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l);
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 19.03.1990, n. 55 (art. 38, comma 1, lett. d);
- ai fini dell'art. 38, comma 1, lett. m -quater **(la ditta deve indicare con una croce alternativamente una delle seguenti dichiarazioni)**
 - che la ditta non si trova in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c con alcun soggetto che partecipa alla gara, e di aver formulato l'offerta autonomamente;ovvero:
 - che la ditta non è a conoscenza della partecipazione, alla medesima gara, di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;ovvero:
 - che la ditta è a conoscenza della partecipazione, alla medesima gara, di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta stessa, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente *(la dichiarazione deve essere corredata dai documenti - inseriti in separata busta chiusa - utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.)*

(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica);

- di non trovarsi in alcun'altra delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- di essere edotto che il prezzo richiesto si intenderà comprensivo di ogni prestazione;

- di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati o richiamati, prendendo atto ed accettando senza condizione o riserva alcuna le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;
- di essere iscritta, in quanto cooperativa sociale o consorzio di tali cooperative, nell'apposito Albo secondo la normativa vigente (con indicazione del numero, data e sezione di iscrizione);
- In calce alla dichiarazione deve essere indicata la presente dicitura: *“dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000”*.

2) Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

- che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell’appalto;
- numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- nulla-osta ai fini dell’art. 10 L. 575/1965 (antimafia);
- non sottoposizione a procedure concorsuali.

3) In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell’apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.

4) Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il fatturato globale d’impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2008/2009/2010):

FATTURATO GLOBALE D’IMPRESA

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2012	
2013	
2014	
Somma esercizi	

Indicare l’Ufficio/sede **dell’Agenzia delle Entrate** alla quale rivolgersi ai fini della verifica

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	NOTE	

5) Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante l’esecuzione dei principali servizi prestati nell’ultimo triennio con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi

FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2012	
2013	
2014	
Somma esercizi	

N° Con-tratto	Descrizione del servizio	Ente/società Destinatario/a	Anno 2012 Importo in €. IVA Esclusa	Anno 2013 Importo in €. IVA Esclusa	Anno 2014 Importo in €. IVA Esclusa	Totale

6) Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S.e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____

Matricola n. _____

INAIL: sede di _____

Matricola n. _____

7) Cauzione provvisoria dell'importo di € 1.500,00 (millecinquecentoeuro/00) pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, da costituirsi secondo le modalità indicate all'articolo 7 del presente capitolato di gara. Ai sensi dell'articolo 40, comma 7, e dell'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

8) Come previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 20.12.2012 n. 111 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, "Attuazione dell'art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lett. a), legge n. 35 del 2012" le ditte che intendono partecipare alla presente gara sono tenute a inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa il Documento "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

9) Dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni.

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di associazioni temporanee di concorrenti o di consorzi ordinari dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) le dichiarazioni ed i documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 6, 9 dovranno essere presentate da tutte le imprese partecipanti all'associazione temporanea o al consorzio;
- b) la dichiarazione di cui al punto 5 relativa all'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio, dovrà essere presentata soltanto dall'impresa mandataria o capogruppo;
- c) la cauzione provvisoria di cui al punto 7 dovrà essere unica per l'intera associazione o consorzio e dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a nome di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio;
- d) il PASSOE di cui al punto 8 dovrà essere presentato firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliare.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituite, dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, con cui le stesse:

- assumono l'obbligo di costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione della gara e di conformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- specificano i servizi o le quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese;
- indicano l'impresa a cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capogruppo che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti già costituite dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, i seguente documenti:

- l'atto di costituzione ai sensi dall'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto con l'Amministrazione;
- la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- la dichiarazione relativa ai servizi o alle quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

Il mandato e la procura di cui sopra dovranno essere conferiti, a pena di esclusione, mediante scrittura privata autenticata o atto pubblico e potranno essere contenuti anche in un unico atto.

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) i documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 6, 8 e 9 dovranno essere presentati dal consorzio e dalla/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio concorre alla gara;
- b) i documenti di cui ai punti 4, 5, 7 dovranno essere presentati soltanto dal consorzio.

B) Nella busta recante la dicitura “B – OFFERTA TECNICA”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della ditta o cooperativa e corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario attestante:
La dotazione strumentale per l'esecuzione del servizio di cui la ditta dispone;
Gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;
Capacità di attivare e collaborare con la rete con la rete dei servizi territoriali;
Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti;
Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza nell'ultimo triennio e **l'indicazione della percentuale di turn-over** effettuato nel medesimo periodo ai fini

dell'attribuzione del punteggio come previsto dall'12 del bando di gara con riferimento al criterio “**Capacità di contenimento del turn over degli operatori**”;

- b) L'elenco delle figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente con indicazione, per ciascun operatore qualificato, dell'esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento, da compilarsi secondo il seguente prospetto:

C.V. n.	
Cognome e Nome	
Titolo di studio	
Ruolo proposto	
Esperienze lavorative di durata almeno annuale nel ruolo proposto, a partire dalla più recente	

- c) Progetto contenente le forme e le modalità di monitoraggio e valutazione del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza, corredato di dichiarazione di impegno alla realizzazione del progetto medesimo. Il progetto e la dichiarazione vanno sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento;
- d) Elaborato contenente le varianti migliorative e/o una diversa migliore organizzazione del servizio sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento, corredato di relazione giustificativa delle varianti proposte in relazione ai bisogni sociali del territorio e alla innovatività di esse rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti;
- e) Certificazione di qualità possedute;
- f) Dichiarazione a firma del legale rappresentante contenente l'eventuale compartecipazione della ditta concorrente in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture.

La documentazione tecnico-progettuale deve essere presentata suddivisa per paragrafi aventi per titolo le voci corrispondenti agli elementi di valutazione indicati nella griglia di valutazione di cui all'art. 12 del bando di gara.

Si precisa che le funzioni svolte da ciascun soggetto partner dell'associazione temporanea di imprese o del consorzio, dovranno essere definite nel Progetto di gestione, avendo cura di specificare per ogni soggetto:

- gli interventi a suo carico;
- le modalità adottate a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate.

La mancata specificazione di questi due elementi è causa di esclusione dalla gara.

I documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

C) Nella busta recante la dicitura “**C – OFFERTA ECONOMICA**”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica.

Tale offerta, in competente bollo, secondo il format allegato (ALLEGATO n. 3), dovrà indicare il prezzo offerto per la gestione del servizio in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, le offerte recanti abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

Ai sensi dell'art. 55, 2° c., lett. b), della L. R. n. 19/2006, nella procedura di valutazione delle proposte, al criterio del prezzo dovrà essere assegnato un punteggio non superiore a 40 punti su 100 del punteggio complessivo. Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire al prezzo per ciascuna proposta presentata, l'Ambito Territoriale, adotta la seguente formula di calcolo (art. 10 del "Regolamento unico per l'affidamento di servizi sociali a soggetti terzi", adottato dalla Conferenza dei servizi nella seduta del 18.12.2013 e s.m.i.):

$$P = \frac{\text{Valore dell'offerta minima presentata}}{\text{Valore dell'offerta considerata}} \times 0,39$$

Art. 5 – Garanzie e responsabilita'

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare le leggi vigenti e ogni altra normativa in materia contrattuale, contributiva e di assicurazioni sociali (il rapporto con il personale dovrà essere regolato dai contratti in vigore per il privato sociale), di igiene, di medicina del lavoro, di prevenzione degli infortuni, in osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Dovrà assicurare la completa e legittima corresponsione degli emolumenti agli operatori impiegati, oltre a regolare il versamento degli oneri riflessi e di ogni altra spettanza di legge, rispetto alle quali l'Ente appaltante è tenuto ad intervenire, in caso di inadempienza contributiva, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010.

L'impresa aggiudicataria risponde direttamente pure dei danni alle persone o alle cose provocati nell'esecuzione del servizio e si obbliga a stipulare allo scopo idonea assicurazione, sollevando pertanto l'Ufficio di Piano da qualsiasi controversia che al riguardo venisse mossa. Detta assicurazione dovrà essere posseduta al momento dell'attivazione del servizio.

L'aggiudicatario non può subappaltare il servizio oggetto né cedere il contratto della presente procedura.

L'impresa aggiudicataria non avrà diritto ad alcun rimborso, risarcimento o indennità di sorta a qualsiasi titolo o ragione richiesto, alla data di eventuale interruzione anticipata del servizio.

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, con cadenza mensile, la documentazione da cui si evince la regolarità dello svolgimento del servizio, il personale impegnato e il quantum delle ore prestate per ogni singolo utente. Al pagamento del corrispettivo si provvederà su presentazione di regolare fattura mensile emessa dalla Ditta aggiudicataria entro 60 giorni successivi, con allegata la suddetta documentazione.

L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte della Ditta Aggiudicataria la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto.

L'Ambito Territoriale è parimenti esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel compenso corrisposto.

Art. 6 - Trasporti

Gli eventuali trasporti degli utenti per l'attuazione dei progetti sono a totale carico e sotto la completa responsabilità della Ditta Aggiudicataria, così come l'assicurazione dei relativi mezzi e dei trasportati.

ART. 7 – Deposito cauzionale

1. Deposito cauzionale provvisorio

Per partecipare alla gara, è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al 2 % dell'importo a base di gara (€ 1.500,00).

Non è consentito, a pena d'esclusione, costituire depositi in misura inferiore a quella indicata, salva la possibilità di riduzione per candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato dall'art. 75 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Il documento originale attestante la cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate al successivo punto 3, dovrà essere presentato congiuntamente all'offerta.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere una durata minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la presentazione dell'offerta..

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari entro i 30 giorni successivi alla data di aggiudicazione della gara qualora l'impresa alleggi alla documentazione una busta opportunamente preaffrancata con l'indirizzo e solo nel caso che l'offerta presentata sia in bollo; in caso contrario i documenti sopra citati resteranno in custodia presso l'ufficio dell'Ambito Territoriale e potranno essere ritirati previo accordo telefonico al n. 0833/548575.

Il deposito cauzionale provvisorio dell'impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

2. Deposito cauzionale definitivo

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale (5% nel caso in cui l'aggiudicatario sia una cooperativa sociale), a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

La cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate al successivo punto 3, dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione.

Modalità di costituzione della cauzione

I depositi cauzionali potranno essere costituiti con una delle seguenti modalità alternative:

fideiussione bancaria (rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 RDL 375/36 e successive modificazioni e integrazioni);

polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR 449/59 e successive modificazioni e integrazioni);

polizza rilasciata da Società d'intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

In ogni caso, il deposito cauzionale deve essere effettuato con un unico titolo di valori.

ART. 8- Assicurazione

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile per i danni che potrebbero derivare al proprio personale, infortuni sul lavoro (trasporto incluso), e che quest'ultimo potrebbe causare agli utenti o alle loro cose. La responsabilità civile verso terzi, compresi tra questi l'Associazione dei Comuni e i suoi rappresentanti, deve essere coperta per non meno di € 500.000,00 (cinquecentomila). Copia della polizza dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, all'Ufficio di Piano.

L'affidatario si impegna ad escludere da qualsiasi responsabilità l'Ambito Territoriale per i danni cagionati dai propri operatori. L'appaltatore comunicherà tempestivamente con lettera

all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale gli eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività.

Art. 9 - Clausola penale

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale applicherà penali in misura giornaliera da un minimo di 22,50 € ad un massimo di 80 €, così come per legge, da determinare a suo insindacabile giudizio in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo, per irregolarità ed inadempienze relative al presente servizio, fermo restando l'obbligo per l'appaltatore di risarcire gli eventuali danni procurati all'Ambito o agli utenti del servizio.

In caso di mancato svolgimento del servizio da parte della ditta aggiudicatrice, l'Ambito si riserva la facoltà di farlo eseguire da altri soggetti, con addebito delle relative spese sul deposito cauzionale e su quanto a qualsiasi titolo dovuto all'appaltatore.

L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'affidatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni dalla contestazione. Il provvedimento è assunto dal Responsabile dell'Ufficio di Piano. Si procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sui corrispettivi dovuti e/o sul deposito cauzionale.

Art. 10 - Clausola per la tracciabilità finanziaria

L'aggiudicatario del servizio si obbliga ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma VII[^], della L. 13 agosto 2010 n. 136, a rispettare gli obblighi di tracciabilità finanziaria fissati nella norma medesima. All'uopo le parti convengono che, nel caso in cui le transazioni relative alla presente procedura dovessero essere eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., si procederà alla risoluzione di diritto del contratto d'appalto ai sensi dell'art. 1456 del Cod. Civile, per come espressamente previsto dal citato art. 3, comma VIII[^], della L. n. 136/2010.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

L'Ufficio di Piano tramite il Responsabile dell'Ufficio può effettuare verifiche e controlli sull'operato della Cooperativa, riservandosi di sospendere i pagamenti nel caso in cui la prestazione non venisse effettuata nel rispetto del presente disciplinare.

Nel caso di gravi inadempienze l'Ufficio di Piano ha facoltà di risolvere il rapporto con preavviso scritto di almeno 5 giorni, accollandosi il solo onere relativo al corrispettivo sino alla data dell'ultimo giorno di prestazioni erogate.

L'Ufficio di Piano, in particolare, si riserva la facoltà, salvo il risarcimento del danno subito, di recedere e risolvere il contratto, previa comunicazioni come sopra specificato, nei seguenti casi:

- Mancato avvio del servizio alla data stabilita;
- Sospensione, anche parziale del servizio, esclusi i casi di forza maggiore, debitamente comprovati e senza giusta causa;
- Abituale deficienza o negligenza nell'esecuzione del servizio;
- Perdita, durante la durata del contratto, del possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa;
- Concessione in subappalto, totale o parziale del servizio;
- Per quant'altro non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore.

Art. 12 - Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta "A – Documentazione":

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

_ originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lett. f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Art. 13 - Offerte anormalmente basse

La Stazione Appaltante valuterà la congruità dell'offerta secondo il disposto degli artt. 86 e 87 del D.Lgs 163/2006. Nel caso in cui verrà verificata la presenza di un'offerta anormalmente bassa la Commissione richiederà per iscritto, anche a mezzo fax, assegnando all'Organismo un congruo termine per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate per le attività. Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

Art. 14 - Informativa ai sensi del d. lgs. n. 196/2003

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in ordine alla partecipazione alla presente procedura di affidamento si informa che:

- a) i dati sono raccolti per la verifica dei requisiti dei concorrenti;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice in osservanza alla normativa vigente;
- c) la mancata comunicazione dei dati comporta l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale dell'amministrazione interessato al procedimento;
- i concorrenti partecipanti alla gara;
- ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

I diritti dell'interessato sono quelli di cui al Codice n. 196/2003.

E' fatto divieto all'aggiudicataria del servizio ed al personale dalla stessa impiegato nel servizio, di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa. Il trattamento dei dati dovrà avvenire nel rispetto delle norme del D. Lgs. N. 196/2003.

Il responsabile del Trattamento è il Responsabile della struttura nell'Ambito della quale i dati personali sono trattati.

Art. 15 – Controversie

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti nell'applicazione del contratto e che non dovesse essere risolta tra le parti, sarà devoluta al Foro di Lecce.

Art. 16 – Comunicazioni

Si rappresenta ai candidati la volontà dell'Amministrazione procedente di avvalersi dell'utilizzo del fax quale mezzo di trasmissione per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e alle fasi successive, ivi inclusa la stipula del contratto ai sensi dell'art. 79 comma 5bis del D. Lgs. n. 163/2006. A tal fine è richiesto pertanto ai concorrenti di autorizzare espressamente l'Amministrazione attraverso la dichiarazione all'utilizzo del fax quale mezzo di comunicazione conforme all'allegato 3 del presente bando, da inserirsi nella Busta A "Documentazione".

Art. 17 - Rinvio a norme vigenti

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente disciplinare.

Per quanto non espressamente contemplato dal presente atto di gara, si fa rinvio alla normativa di settore disciplinante i servizi sociali nazionale e regionale in vigore.

Gagliano del Capo, 16.10.2015

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dr. Giuseppe RIZZO**